Приложение № 3

к Порядку сбора и оценки предложений (оферт) на заключение агентских договоров

АНО «Краевой сельскохозяйственный фонд»

***ФОРМА***

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_**

г. Хабаровск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**, именуемая в дальнейшем **«Агент»**, в лице генерального директора Чурилина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное фирменное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)*

именуемое (-ый) в дальнейшем **«Принципал»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

*(документ, подтверждающий полномочия лица)*

далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет и цели договора**
   1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство совершить от имени и за счет Принципала указанные в п. 1.2. настоящего Договора действия, а Принципал обязуется выплатить Агенту вознаграждение за совершенные действия, а также возместить понесенные Агентом расходы.
   2. В рамках выполнения поручения Агент обязуется совершить следующие действия:
      1. Оплатить в пределах согласованного Сторонами лимита (Приложение № 1) Товар, соответствующую требованиям, согласованным Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору, по договорам купли-продажи (контрактации, поставки) Товара, заключенным от имени Принципала, и транспортные расходы с последующим возмещением оплаченных денежных средств со стороны Принципала.
      2. В течение 10 (Десяти) календарных дней с момента оплаты Агентом Продукции предоставить Принципалу отчет Агента по форме, указанной в Приложении № 3 и График платежей по форме, указанной в Приложении № 4.
   3. Принципал обязуется:
      1. Произвести приемку Товара у продавца (поставщика) на условиях и в порядке, предусмотренных Договором купли-продажи (контрактации, поставки), указанного в п. 1.2.1. настоящего Договора
      2. Осуществить проверку качества и количества Товара.
      3. Рассмотреть отчет Агента в течение 3 (Трех) календарных дней с момента получения отчета. В случае наличия замечаний или возражений, Принципал обязан направить Агенту письменные замечания или возражения в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения отчета Агент. Отчет Агента считается принятыми Принципалом, если Принципал не направил Агенту письменных замечаний или возражений в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения отчета Агента.
      4. Не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента принятия отчета Агента подписать График платежей (Приложение № 4).
      5. Оплатить Агенту вознаграждение на условиях, определенных настоящим Договором.
      6. Возместить Агенту денежные средства, уплаченные Агентом в соответствии с п. 1.2.1. настоящего Договора, а также иные расходы, понесенные Агентом в порядке и на условиях настоящего Договора.
      7. Предоставлять Агенту по его запросу информацию о результатах финансово – хозяйственной деятельности в течение 5 (Пяти) календарных дней после поступлению такого запроса.
      8. В течение срока действия настоящего Договор не допускать образования задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами. При возникновении задолженности, погасить ее в течение 10 (Десяти) рабочих дней и не позднее следующего рабочего дня направить Агенту документы, подтверждающие оплату.
      9. В течение срока действия настоящего Договор не допускать образования задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами. При возникновении задолженности, погасить ее в течение 10 (Десяти) рабочих дней и не позднее следующего рабочего дня направить Агенту документы, подтверждающие оплату.
      10. Обеспечить достижение целевых показателей, предусмотренных в Приложении № 5 к настоящему Договору.
      11. Ежеквартально до окончания срока действия настоящего Договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней по истечении отчетного квартала, предоставлять Агенту Отчет о достижении целевых показателей (Приложение № 6) с приложением подтверждающих документов.
   4. заключен для достижения целей и задач, предусмотренных Государственной программой Хабаровского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае», утвержденной Постановлением Правительства Хабаровского края от 17.08.2012 г. № 277-пр (далее – Программа), в связи с чем, исполнение Агентом обязанностей, предусмотренных п. 1.2 настоящего Договора, обусловлено (является встречным) исполнением Принципалом обязанностей, предусмотренных п.п. 1.3.7. – 1.3.11. настоящего Договора.
   5. Поскольку Агент исполняет настоящий Договор за счет средств субсидии, полученной для реализации Программы, указанной в п. 1.4. Договора, настоящим Принципал дает согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края и органами государственного финансового контроля Хабаровского края проверок, связанных с соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1. **Вознаграждение и расходы агента**
   1. Размер вознаграждения Агента составляет 3 (Три) процента от цены Продукции *(НДС не облагается)*.
      1. Выплата вознаграждения Агента производится Принципалом в соответствии с Графиком платежей (Приложение № 4).
   2. Возмещение расходов Агента:
      1. Расходы, понесенные Агентом в связи с выполнением поручения по Договору, подтверждаются: договором купли-продажи (поставки, контрактации), платежными документами Агента, подтверждающими приобретение Товара, несение транспортных расходов и иными документами, подтверждающими исполнение поручения Принципала (акт приема – передачи, товарная накладная и т.п.).
      2. Принципал обязуется возместить расходы Агента в соответствии с Графиком платежей (Приложение № 4).
   3. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке.
   4. Обязательства Принципала по оплате считаются исполненными в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Агента.
2. **Сроки и условия выполнения агентского поручения**

3.1. Агент обязуется выполнить поручение не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

3.2. Если выполнение поручения в соответствии с указаниями Принципала невозможно, Агент должен уведомить Принципала о возможности отступить от ранее согласованных указаний.

3.3. В случае получения Принципалом уведомления Агента о возможности отступления от указаний, Принципал должен направить Агенту ответ не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента получения указанного уведомления. В случае, если Принципал в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения уведомления Агента о возможности отступления от указаний Принципала, не ответит на указанное уведомление, то оно считается согласованным.

3.4. Агент вправе отступить от указаний Принципала, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Принципала и Агент не мог предварительно запросить Принципала либо не получил в срок, предусмотренный Договором, ответ на свой запрос.

3.5. Агент вправе привлекать для выполнения порученных ему по Договору действий и их совершению третьих лиц (субагентов).

1. **Обеспечение**
   1. Обеспечением исполнения Принципалом своих обязательств по Договору является:

* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**
* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**
* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(в пункте указывается способ обеспечения исполнения обязательств (залог (ипотека), поручительство и др.), предмет залога, точное наименование, номер и дата подписания соответствующего договора, его стороны)*

1. **Ответственность сторон**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы (форс – мажорных обстоятельств). В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в разумный срок уведомить об этом другую Сторону.
   3. Каждая из Сторон, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой Стороне, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.
   4. В случае просрочки Принципалом уплаты агентского вознаграждения, а также возмещения расходов Агента, Агент вправе потребовать уплаты Принципалом неустойки в размере 0,3 % суммы задолженности за каждый день просрочки.
   5. В случае неисполнения Принципалом обязанностей, предусмотренных п.п. 1.3.7. – 1.3.11., а также во всех иных случаях нарушения Принципалом своих обязательств по настоящему Договору Агент вправе взыскать с Принципала неустойку в размере 1 % от величины расходов Агента, понесенных в связи с исполнением настоящего Договора, за каждый факт неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательства.
   6. Требование Агента об уплате неустойки направляется Принципалу в письменной форме посредством заказного письма или на электронную почту Принципала, указанную в статье Договора, или нарочным под расписку, и должно содержать размер и срок уплаты неустойки.
   7. Принципал обязуется уплатить неустойку в размере и срок, указанный в соответствующем требовании Агента. Датой уплаты неустойки считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Агента.
   8. Агент вправе:

* в одностороннем порядке уменьшить размер неустойки;
* отсрочить Принципалу уплату начисленной неустойки;
* прекратить, в том числе на определённый срок, начисление неустойки.
  1. Агент вправе в течение срока действия Договора (вне зависимости от предъявления Принципалу требования об уплате неустойки, предусмотренной п.п. 5.4. – 5.5. Договора) требовать от Принципала досрочной выплаты вознаграждения и (или) расходов Агента в следующих случаях:
* неисполнение (ненадлежащее исполнение) Принципалом своих обязательств (в том числе любого из них), предусмотренных Договором;
* обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что выплата вознаграждения и (или) расходов Агента не будут произведены Принципалом в установленный Договором срок (в том числе, но не исключительно: банкротство Принципала; ликвидация Принципала – юридического лица; смерть Принципала – физического лица и т.п.);
* утрата / ухудшение условий обеспечения исполнения обязательств Принципала по Договору (в том числе, но не исключительно: банкротство / ликвидация Поручителя, Залогодателя – третьего лица; утрата залога, отсутствие страхования в отношении предмета залога и т.п.);
  1. Требование Агента о досрочной выплате вознаграждения и (или) расходов Агента направляется Принципалу в письменной форме посредством заказного письма по адресу указанному в статье Договора или нарочным под расписку и должно содержать размер досрочно истребуемой задолженности Принципала по Договору и срок исполнения Требования (если срок исполнения в Требовании не установлен Принципал обязан его исполнить в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения).

1. **Расторжение договора**
   1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
   2. Агент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив Принципала за 5 (Пять) календарных дней до даты расторжения Договора.
   3. Договор может быть расторгнут в силу форс-мажорных (непреодолимых) обстоятельств, повлекших за собой невозможность продолжения действия Договора для Агента или Принципала. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
   4. При расторжении настоящего Договора, существующие к такому моменту обязательства Сторон, сохраняют свою силу до их полного выполнения.
2. **Разрешение споров**
   1. Любой спор, возникающий по настоящему Договору и/или в связи с ним, в том числе любой спор в отношении существования, действительности, исполнения или прекращения Договора подлежит разрешению Сторонами в порядке досудебного урегулирования в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня направления соответствующей претензии (требования) (претензионный порядок).
   2. В случае невозможности урегулирования спора в рамках претензионного порядка, неурегулированный спор подлежит передаче на рассмотрение в *Арбитражный суд Хабаровского края / Хабаровский районный суд Хабаровского края [[1]](#footnote-2).*
3. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
   2. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.
   3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.
   4. Стороны обязаны в письменном виде в течение трех рабочих дней информировать друг друга об изменении своего местонахождения (в том числе фактического), банковских реквизитов, указанных в статье настоящего Договора, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для надлежащего исполнения обязательств по Договору. Сторона, не выполнившая требования настоящего пункта, принимает на себя все негативные последствия нарушения данной обязанности (в частности, при отсутствии сообщения одной Стороны об изменении своего местонахождения (в том числе фактического) требования, уведомления и иные сообщения направляются другой Стороной по последнему известному ей адресу, и считаются доставленными, даже если адресат по этому адресу не находится).
   5. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:
      1. Лимит оплаты Продукции – Приложение № 1
      2. Требования, предъявляемые к Продукции – Приложение № 2;
      3. Форма Отчета агента – Приложение № 3;
      4. Форма Графика платежей – Приложение № 4;
      5. Перечень целевых показателей – Приложение № 5;
      6. Форма Отчета о достижении целевых показателей – Приложение № 6.
4. **Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН / ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | **Агент:**  **Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Ленина д. 4, оф.808.  ОГРН 1152700000837  ИНН 2721217941, КПП 272101001  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 1

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**, именуемая в дальнейшем **«Агент»**, в лице генерального директора Чурилина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное фирменное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)*

именуемое (-ый) в дальнейшем **«Принципал»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

*(документ, подтверждающий полномочия лица)*

далее вместе именуемые «Стороны», согласовали следующие Лимиты денежных средств, направленных на приобретение Продукции:

*Таблица № 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Общая стоимость (руб.)** |
| 1 | Молокопункт | 900 000,00 |
| 1.1. | Комплект для фильтрации молока производительностью 2000-3000 литров |
| 1.2. | Насос молочный с молочным шлангом |
| 1.3. | Охладитель молока открытого типа на 500-2000 литров |
| 1.4. | Анализатор качества молока |
| 1.5. | Иное оборудование (комплектуется исходя из технологических потребностей молокопункта) |
| 2. | Транспортные расходы |  |
| **ИТОГО:** | | |

1. В случае предоставления Принципалом первичной документации с указанием цены, превышающей стоимость пункта приема молока, оплата разницы между размером оплаты, производимой Агентом и размером оплаты, указанной в первичной документации, представленной Принципалом, производится Принципалом.

2. В случае предоставления Принципалом первичной документации с указанием цены, ниже Предельной стоимости пункта приема молока, подлежащей оплате Агентом (Таблица 1), оплата продукции производится согласно со стоимостью, указанной в первичной документации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН / ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | **Агент:**  **Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Ленина д. 4, оф.808.  ОГРН 1152700000837  ИНН 2721217941, КПП 272101001  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 2

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ТРЕБОВАНИЯ**

**К ЗАКУПАЕМОМУ ОБОРУДОВАНИЮ**

г. Хабаровск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

1. Качество оборудования должно соответствовать действующим стандартам, в комплект поставки должны входить все необходимые комплектующие.

2. Оборудование должно быть новым, не находившимся в эксплуатации, не восстановленным.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:** |
| Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН / ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Ленина д. 4, оф.808.  ОГРН 1152700000837  ИНН 2721217941, КПП 272101001  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 3

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

***ФОРМА***

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

г. Хабаровск «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество | Расходы на приобретение | Поставщик / Исполнитель |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Расходы на приобретение Товара и транспортные расходы составили сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Сумма прописью)* рублей \_\_\_ копеек, *без НДС.*

Стоимость вознаграждения Агента составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ *(Сумма прописью)* рублей \_\_\_\_ копеек.

Приложение к отчету агента:

1. Заверенная копия платежного поручения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:**  Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН / ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | **Агент:**  **Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Ленина д. 4, оф.808.  ОГРН 1152700000837  ИНН 2721217941, КПП 272101001  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:**  **Генеральный директор АНО «Краевой сельскохозяйственный фонд»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 4

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

***ФОРМА***

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

Общая сумма по Агентскому договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Сумма прописью)* рублей, \_\_\_ копеек, без НДС

Окончательный срок оплаты: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата платежа** | **Сумма (руб.)** | **Наименование платежа** | **Остаток (руб.)** |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |
| **ИТОГО** | |  | | |
| **Агентское вознаграждение** | |  | | |
| **Расходы Агента** | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:** |
| Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН / ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Автономная некоммерческая организация «Краевой сельскохозяйственный фонд»**  Адрес: 680000, Хабаровский край,  г. Хабаровск, ул. Ленина д. 4, оф.808.  ОГРН 1152700000837  ИНН 2721217941, КПП 272101001  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:**  **Генеральный директор АНО «Краевой сельскохозяйственный фонд»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 5

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Целевой показатель | Единица измерения | План к окончанию срока исполнения обязательств | Период выполнения показателей |
|  | Создание рабочих мест | чел. |  |  |
|  | Прием молока | тонна |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:**  **Генеральный директор АНО «Краевой сельскохозяйственный фонд»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 6

к Агентскому договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

***ФОРМА***

Отчёт

о достижении целевых показателей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Целевой показатель | Единица измерения | Период  выполнения  показателей | План к окончанию срока исполнения обязательств | Фактическое исполнение за отчетный квартал | Фактическое исполнение за весь период исполнения (нарастающий итог) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Приложение (*документы, подтверждающие достижение целевых показателей*):

1.

2.

3.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации/ главы К(Ф)Х)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)*

ОГРН / ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(при наличии*), ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Банка*)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Глава К(Ф)Х / Директор / Генеральный директо*р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:**  **Генеральный директор АНО «Краевой сельскохозяйственный фонд»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

1. *Суд общей юрисдикции указывается в случае если Принципалом является физическое лицо* ***(Примечание в текст договора не включается)****.* [↑](#footnote-ref-2)